

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных отношений
и социально-политических наук
Кафедра политических наук и регионалистики



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

Дитковская С.А.

«15» января 2025 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Местное самоуправление: история и современность

По направлению подготовки – 41.03.04 Политология

Профиль подготовки – Политическое управление и государственная политика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 2 курс (3 семестр)

Разработчик:

канд. полит. наук, доц.

Литвин Л.А.

Заведующий кафедрой политических наук и регионалистики

Михайловская О.Г.

Протокол от «14» января 2025 г., №6

Луганск, 2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины части, формируемая участниками образовательных отношений блока Б 1.В «Дисциплины» «Местное самоуправление: история и современность» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших ОПОП.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (с изменениями и дополнениями), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814.

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p>ИДК ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур;</p> <p>ИДК ОПК-6.2. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах);</p> <p>ИДК ОПК-6.3. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти</p>
Профессиональные	
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, международных организациях, средствах массовой информации	<p>ИДК ПК-1.1 Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p>ИДК ПК-1.2. Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической</p>

	направленности. ИДК ПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.
--	---

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Местное самоуправление как наука и учебная дисциплина	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос
Тема 2. Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос. Выполнение практических заданий
Тема 3. Местное самоуправление в исторической ретроспективе	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос, реферат
Тема 4. Опыт становления местного самоуправления в России	ОПК-6, ПК-1	Выполнение практических заданий
Тема 5. Принципы территориальной организации местного самоуправления	ОПК-6, ПК-1	Выполнение практических заданий
Тема 6. Органы и должностные лица местного самоуправления	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос, написание письменной работы
Тема 7. Полномочия органов местного самоуправления	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос, эссе
Тема 8. Понятие экономических основ местного самоуправления и их составляющие	ОПК-6, ПК-1	Выполнение практических заданий
Тема 9. Представительные органы местного самоуправления	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос, написание письменной работы
Тема 10. Формы осуществления населением местного самоуправления	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос, написание письменной работы
Тема 11. Местное самоуправление и органы государственного управления	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос. Выполнение практических заданий
Тема 12. Континентальная модель местного самоуправления	ОПК-6, ПК-1	Устный опрос, реферат
Промежуточная аттестация	ОПК-6, ПК-1	Зачет (устный)

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ОПК-6	Знает: организационную структуру системы органов государственной власти и управления, а также неправительственных структур; основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.

	<p>Умеет: применять на практике полученные представления об основных структурных элементах механизмов управления; организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях.</p> <p>Владеет: технологиями управленческой деятельности; способностью к участию в организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений</p>
ПК-1	<p>Знает: устройство, содержание деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий и общественно-политических объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации;</p> <p>Умеет: взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти и управления, политическими партиями и общественно-политическими объединениями, органами местного самоуправления, бизнес-структурами, международными организациями, средствами массовой информации для решения политико-управленческих вопросов;</p> <p>Владеет: навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
Работа на практических занятиях	40
Написание и защита рефератов	10
Контроль самостоятельной работы	10
Зачет	40
Итого за семестр:	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;	

		необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	Не зачтено
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса:

1. Что общее между государственной и местной властью?
2. Чем МСУ отличается от государственной власти?
3. В чём суть МСУ? Дайте определение МСУ.
4. МСУ как институт публичной власти?
5. Какие существуют теории МСУ? Охарактеризуйте каждую из них.
6. Что такое правовая основа МСУ и каков ее состав?
7. Что собой представляет Европейская хартия местного самоуправления?
Что она устанавливает? Из каких частей она состоит?
8. Какие положения об организации МСУ закреплены в Конституции РФ?
9. Перечислите гарантии МСУ? В чем суть каждой из них?
10. Каковы причины возникновения прообраза МСУ в древности?
11. Когда стало формироваться МСУ в России в его современном понимании?
12. Каковы истоки формирования МСУ в России?
13. Какие преобразования МСУ были осуществлены в России в 17-18 вв.?
14. В чем суть земской и городской реформы 19 в.?
15. Охарактеризуйте развитие МСУ в предреволюционной России.
16. Каковы этапы развития МСУ в СССР?
17. Опишите систему МСУ, действующую в СССР.
18. Каковы этапы становления МСУ в РФ (1990-2003 гг.)?
19. Каковы современные проблемы развития МСУ в РФ?
20. Перечислите зарубежные модели МСУ.
21. Охарактеризуйте англосаксонскую модель МСУ.
22. Охарактеризуйте французскую, или континентальную, модель МСУ.
23. Каковы особенности смешанной модели МСУ? В каких странах она распространена?
24. Дайте определение поселения.
25. Каковы основы формирования взаимоотношений государственной и муниципальной власти?
26. Чем определяется объем компетенции МСУ?
27. На основании, какого принципа происходит разделение компетенций органов государственной власти и органов МСУ?
28. Перечислите вопросы местного значения.
29. Назовите основные предметы ведения МСУ.
30. Каковы основные полномочия органов МСУ?
31. Что такое переданные полномочия?
32. Каким образом осуществляется наделение органов МСУ полномочиями государственных органов?
33. Как осуществляется контроль, по выполнению переданных полномочий?

34. Какие вопросы передаются государственными органами на муниципальный уровень?

35. Какие принципы используются при регулировании полномочий органов МСУ?

36. В чем состоит принцип субсидиарности?

37. В чем состоит принцип пропорциональности?

Практические задания:

1. Проанализируйте Зарубежный опыт местного самоуправления (на примере отдельных стран).

2. Составьте схему: «Структура (система) органов местного самоуправления» (на примере отдельных стран).

3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством (сравнительный анализ развития этого вида ответственности на примере отдельных стран).

Темы эссе:

1. Местное самоуправление — форма народовластия.

2. Местное самоуправление — уровень публичной власти.

3. Общие принципы местного самоуправления: понятие, эволюция развития, правовое закрепление.

4. Местное самоуправление в системе народовластия.

5. Местное самоуправление как институт гражданского общества.

6. Роль Указов Президента РФ в формировании местного самоуправления.

7. Территориальные основы местного самоуправления: эволюция становления.

8. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления.

9. Становление и развитие форм прямой демократии в местном самоуправлении.

10. Сход граждан в системе форм прямой демократии: понятие, порядок проведения, развитие правового статуса.

11. Гражданское общество: российская действительность и институт местного самоуправления.

Темы сообщений и рефератов:

1. Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества.

2. Формы осуществления и основные функции местного самоуправления.

3. Принципы местного самоуправления.

4. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.

5. Основные теории местного самоуправления.

6. Политические, социальные и экономические предпосылки развития самоуправления в античном мире и в раннем Средневековье.
7. Предпосылки формирования городского самоуправления в Европе.
8. Прототип городского самоуправления в России – организация власти в древнерусских городах (Новгород, Псков).
9. Формирование МСУ в эпоху Ивана IV.
10. Административная реформа Петра I.
11. Развитие МСУ при Екатерине II.
12. Реформа самоуправления в России в XVI-XVIII вв.
13. Земская и городская реформы при Александре II.
14. Местное управление в России в конце XIX в. – начале XX в.
15. Октябрьская революция 1917 г. в России и становление системы местных Советов.
16. Местное управление в советский период.
17. Современное состояние и проблемы МСУ в РФ.
18. Основные черты англосаксонской, континентальной, смешанной модели МСУ.
19. Местное самоуправление в США.
20. Местное самоуправление в Великобритании.
21. Местное самоуправление во Франции.
22. Коммунальное управление в Германии.
23. Современные тенденции развития муниципального управления за рубежом.
24. Европейская хартия о местном самоуправлении как основной международно-правовой акт.
25. Полномочия, права и ответственность органов МСУ.
26. Государственная власть и МСУ как уровни управления государством.
27. Взаимоотношения государственной власти и МСУ
28. Разделение полномочий между органами государственной власти и местным самоуправлением.
29. Определение полномочий и объема компетенций МСУ.
30. Предметы ведения местного самоуправления.
31. Вопросы местного значения.
32. Осуществление органами МСУ отдельных государственных полномочий.
33. Экономическая основа МСУ – один из его главных базисных элементов.
34. Права и полномочия органов МСУ по распоряжению государственной собственностью.
35. Полномочия органов МСУ в области использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.
36. Бюджет МСУ
37. Налоги как основной источник доходов МСУ.
38. Структура органов МСУ.
39. Организационные модели МСУ: зарубежный опыт.
40. Представительный орган муниципального образования.

41. Глава МСУ – высшее должностное лицо
42. Местная администрация: принципы построения и полномочия.
43. Направления совершенствования организационных структур МСУ.
44. Принятие решений в МСУ.
45. Использование современных информационных технологий в работе местных администраций.
46. Формы непосредственного осуществления населением МСУ.
47. Организация и проведение местных выборов и местного референдума
48. Организация и проведение голосования по досрочному отзыву депутата представительного органа и выборного должностного лица, по изменению границ и преобразованию муниципального образования.
49. Формы участия граждан в МСУ.
50. Территориальное общественное самоуправление.

Тестовые задания:

1. Субъект управления на муниципальном уровне:

- а) администрация муниципального образования;
- б) депутаты муниципального округа;
- в) население или избранные ими органы;
- г) политические партии, ведущие агитационную кампанию на территории данного муниципалитета.

2. Объект управления на муниципальном уровне:

- а) Вопросы местного значения;
- б) Население муниципального образования;
- в) Политические партии, осуществляющие деятельность на территории данного муниципального образования;
- г) Депутаты муниципального округа.

3. Европейская хартия о МСУ принята в:

- а) Мюнхене, 1995 г.;
- б) Вашингтоне, 1993 г.;
- в) Италии, 1985 г.;
- г) Страсбурге, 1985г.

4. При англосаксонской системе местные представительные органы:

- а) Формально выступают как автономно действующие в пределах полномочий;
- б) Практически не подчиняются вышестоящим органам власти;
- в) наличие на местах специальных государственных уполномоченных, контролирующих органы местного самоуправления;
- г) определенная иерархия системы управления.

5. Модели характеристики французской модели МСУ:

- а) Управление осуществляется только на франкоговорящие население;
- б) Органы МСУ автономны и самостоятельны;

в) Наряду с широкими и правами и самостоятельностью местные органы подчинены вышестоящим органам;

г) Часто прямое государственное управление муниципальным образованием

6. Дайте определение: местное самоуправление —

7. Какие модели МСУ выделяют в мире

8. Определяющие принципы:

- а) самостоятельность органов местного самоуправления;
- б) активное участие населения в решении местных вопросов;
- в) многообразие форм его осуществления;
- г) решение вопросов краевого значения.

9. Органы местного самоуправления состоят:

- а) представительный орган местного самоуправления;
- б) исполнительный орган местного самоуправления;
- в) судебный орган местного самоуправления.

10. Основные направления деятельности:

- а) обеспечение защиты прав и интересов граждан;
- б) принятие постановлений и решений, устава;
- в) распоряжение муниципальной собственностью и местными финансами;
- г) охрана границ государства;
- д) охрана общественного порядка и окружающей среды.

11. Модели местного самоуправления:

- а) Европейская (континентальная);
- б) Иберийская;
- в) Азиатско-австралийская;
- г) Англо-саксонская;
- д) Советская.

12. Структура органов местного самоуправления:

- а) представительный орган муниципального образования (Совет, городская Дума, ...);
- б) глава муниципального образования (мэр, голова,...);
- в) местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) (мэрия);

- г) контрольный орган муниципального образования (контрольно-счетная палата, ревизионная комиссия и пр.);
- д) отделение полиции.

13. Экономическую основу местного самоуправления составляют:

- а) находящееся в муниципальной собственности имущество;
- б) средства местных бюджетов;
- в) имущественные права муниципальных образований;
- г) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и решениями органов местного самоуправления;
- д) взятки.

14. Модели местного самоуправления:

- а) «Совет-слабый мэр»;
- б) «Совет-сильный мэр»;
- в) «Совет-менеджер»;
- г) Комиссионная модель;
- д) директор градообразующего предприятия.

15. Англосаксонская система отличается от других тем, что выборными являются ...

- а) уполномоченные представители Правительства;
- б) представительные органы;
- в) исполнительные органы;
- г) некоторые должностные лица администрации.

16. Косвенный контроль за органами местного самоуправления в странах с англосаксонской системой не может быть осуществлен в форме ...

- а) судебного контроля;
- б) административного контроля;
- в) финансирования деятельности;
- г) инспекционных проверок отраслевых министерств.

17. Впервые в истории России принцип всеобщности при осуществлении местного самоуправления был нормативно закреплён в годы правления ...

- а) Ивана IV;
- б) Екатерины II;
- в) Петра I;
- г) Александра II.

18. Континентальная система местного самоуправления характеризуется...

- а) множеством форм реализации местного самоуправления;

- б) соподчиненностью нижестоящих органов местного самоуправления вышестоящим;
- в) отсутствием на местах представителей органов государственной власти;
- г) развитостью местного самоуправления.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Понятие местного самоуправления. Органы местного самоуправления: понятие, особенности, виды.
2. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
3. Двойственная природа местного самоуправления.
4. Местное самоуправление и государство.
5. Местное самоуправление и гражданское общество.
6. Исторические предпосылки развития местного самоуправления в России.
7. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
8. Контрреформы 1880-1890 годов. Земства и Советы (1905 – 1906 гг.). временное правительство и земства. Роль земств в общественно-политической жизни страны.
9. Организация местной власти в советский период.
10. Реформирование института местного самоуправления на современном этапе.
11. Позитивные и негативные последствия реформирования института местного самоуправления в современной России.
12. Субъекты местного самоуправления.
13. Зарубежный опыт функционирования местных сообществ, направления проблемы возможности применения опыта в современных российских условиях.
14. Местное сообщество: понятие, признаки, виды. Активность местных сообществ.
15. Участие граждан в местном самоуправлении: особенности, модели, признаки.
16. Формы участия граждан в местном самоуправлении в России: практика применения, достоинства, ограничения.
17. Территориальное общественное самоуправление (ТОС): понятие, признаки, функции.
18. Гражданская культура как условие активного участия граждан в местном самоуправлении.
19. Система местного самоуправления: общая характеристика и структура.
20. Представительная демократия: понятие, особенности проявления, функции.
21. Место и роль представительных органов местного самоуправления. Полномочия представительных органов местного самоуправления.
22. Депутат представительных органов местного самоуправления.

23. Порядок и способы образования исполнительных органов местного самоуправления.

24. Глава местной администрации: порядок избрания, полномочия, условия прекращения деятельности.

25. Понятие территориальных основ местного самоуправления.

26. Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления.

27. Понятие и структура местных бюджетов, порядок их подготовки, обсуждения, принятия и исполнения.

28. Доходы и расходы местных бюджетов.

29. Минимальный местный бюджет: понятие и значение. Минимальные государственные стандарты, их роль в формировании минимального местного бюджета.

30. Принципы межбюджетных отношений органов государственной власти и органов местного самоуправления.

31. Основные теории местного самоуправления (управления).

32. Теория свободной общины.

33. Общественная (хозяйственная) теория самоуправления.

34. Государственная теория самоуправления.

35. Теория дуализма местного управления.

36. Теория социального обслуживания.

37. Основные модели местного самоуправления.

38. Англосаксонская муниципальная система.

39. Французская (континентальная) муниципальная система.

40. Смешанная муниципальная система.

41. Местный референдум.

42. Публичные слушания, опрос граждан, собрания (сходы), конференции граждан.

43. Территориальное общественное самоуправление.

44. Правовая основа местного самоуправления.

45. Передача государственных полномочий органам местного самоуправления, их осуществление и контроль за исполнением государственных полномочий.

46. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

47. Правовые основы организации местного самоуправления.

48. Реформа местного самоуправления.

49. Трехуровневая территориальная организация. Первый уровень – коммуна, второй уровень – департамент, третий уровень – регион. Компетенция.

50. Финансовая система. Самостоятельный бюджет.

51. Дополнительный бюджет.

52. Местные прямые налоги.

53. Сборы и косвенные налоги.

54. Налоги и сборы, переданные государством в связи с децентрализацией.

55. Трансферты и субсидии государства либо других территориальных сообществ.

56. Плата за услуги, доходы от экономической деятельности и собственности сообществ, займы.

57. Особенности территориальной организации в Англии, Шотландии, Уэльсе, Ирландии.

58. Совет, председатель совета или мэр, комитеты и комиссии и, прежде всего стратегический управленческий комитет, корпорированные управленческие группы и исполнительный орган.

59. Анализ понятия местное самоуправление зарубежных стран в трудах российских и иностранных правоведов и политологов.

60. Модели местного самоуправления за рубежом: англосаксонская (английская), континентальная (французская) и «смешанная».

61. Наднациональные системы или макросистемы: британская, романская, американская, германская, скандинавская.

62. Европейская хартия местного самоуправления.

63. Конституции, а также иные нормативно-правовыми актами, издаваемыми центральными законодательными органами или легислатурами отдельных субъектов федерации.

64. Текущее специальное законодательство. Текущее не специальное или общенормативное законодательство.

65. Подзаконные акты.

66. Финансы местных органов самоуправления.

67. Местные налоги и сборы (собственные и переданные местным сообществам органами государственной власти).

68. Государственные трансферты (дотации, субвенции и т.д.). Займы.

69. Доходы от собственной деятельности.

70. Доходы от использования муниципальной собственности.